

Утверждаю
Директор школы  А.А. Васильева
От 30.08.2024 г. №40/2-О



Положение
о формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации учащихся
и осуществления текущего контроля их успеваемости профессионального обучения

1. Основные положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598), в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», и «Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2021г. № 800) и в соответствии с учебными планами программ профессионального обучения профессий рабочих, должностей служащих.
- 1.2. При отслеживании обученности учащихся профессионального обучения применяются следующие виды контроля:
 - Текущий контроль — осуществляет учитель, разрабатывающий необходимые дидактические материалы и определяющий критерии оценок. Результаты оценивания выставляются в журнал.
 - Итоговый контроль по предметам учебного плана по каждой профессии осуществляет заместитель директора школы по учебной работе.
- 1.3. Учитель разрабатывает дидактические материалы, критерии оценок, карты отслеживания, контрольные работы.
- 1.4. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.
- 1.5. Переводные экзамены по основным предметам программы осуществляет учитель профессионального обучения совместно с заместителем директора по учебной работе.
- 1.6. Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ профессионального обучения требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2. Формы итоговой аттестации

- 2.1. Квалификационный экзамен проводится МБОУ «Кемецкая СОШ» для определения

соответствия полученных знаний, умений и навыков по программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

- 2.2 Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.
- 2.3. При освоении основной образовательной программы среднего общего образования, интегрированной с основной программой профессионального обучения, практическая квалификационная работа засчитывается обучающемуся, прошедшему полное обучение, как индивидуальный итоговый проект выпускника и допускается к защите.
- 2.4. Практическая квалификационная работа (ПКР) способствует систематизации и закреплению практических знаний обучающегося по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.
- 2.5. Порядок выполнения практической квалификационной работы определяется Положением о практической квалификационной работе выпускников, обучающихся по программам подготовки рабочих и должностей служащих в МБОУ «Кемецкая СОШ».
- 2.6. Выпускной квалификационный экзамен (ВКЭ) способствует систематизации и закреплению теоретических знаний обучающегося по профессии, а также выяснению уровня подготовки выпускника в соответствии с требованиями Профстандарта по профессиям рабочих и должностям служащих. ВКЭ проводится в соответствии с графиком, утверждаемым директором школы по билетам, включающим в себя вопросы теоретического характера, входящие в содержание профессиональных модулей и дисциплин изучаемой профессии.
- 2.7. Итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.
- 2.8. Программы выпускных квалификационных экзаменов по отдельным дисциплинам, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утверждаются руководителем образовательной организации после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей экзаменационных комиссий.

3. Экзаменационная комиссия

- 3.1 Экзаменационная комиссия создается для проведения итоговой аттестации по образовательным программам профессионального обучения в соответствии с настоящим Порядком.
- 3.2. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:
- 3.3. комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- 3.4. решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о профессиональном образовании;
- 3.5. разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.
- 3.6. Экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Порядком и учебно-методической документацией, разрабатываемой образовательной организацией на основе федерального государственного образовательного стандарта в части требований к результатам

освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретным профессиям рабочих и служащих.

- 3.7. Экзаменационная комиссия создается по каждой образовательной программе профессионального обучения, реализуемой образовательной организацией. При необходимости могут создаваться несколько экзаменационных комиссий по одной образовательной программе.
- 3.8. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.
- 3.9. Экзаменационная комиссия формируется из преподавателей образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей ВУЗов-партнеров, а также представителей работодателей по профилю подготовки выпускников. Состав членов экзаменационной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации.
- 3.10. Экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

- 4.2. К итоговой аттестации допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе профессионального обучения.
- 4.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается образовательной организацией на основании настоящего Порядка и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Выпускники обеспечиваются программами проведения итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.
- 4.4. Сдача экзаменов и защита практических квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
- 4.5. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.
- 4.6. Решения экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.
- 4.7. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательной организации и выдача ему документа о профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.
- 4.8. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.
- 4.9. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, при восстановлении в образовательной организации повторно проходят итоговую аттестацию в порядке, определяемом образовательной организацией. Повторное прохождение итоговой аттестации назначается не ранее, чем через три месяца и не более, чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Порядок повторного прохождения итоговой аттестации определяется образовательной организацией самостоятельно. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено образовательной организацией не более двух раз.

- 4.10. Лицам, не проходившим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине
- 4.11. Ежегодный отчет о работе экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете образовательной организации и представляется учредителю в двухмесячный срок после завершения итоговой аттестации. Протоколы итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве образовательной организации.
- 4.12. Программы экзаменов по отдельным дисциплинам, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утверждаются руководителем образовательной организации после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей экзаменационных комиссий.